



WP5.3. Prácticas formativas en las Universidades europeas

GUÍA DE COORDINACIÓN PARA LAS PRÁCTICAS FORMATIVAS

Título del Proyecto	SOLIDARIS: Universidades Inclusivas: Competencias clave de la comunidad universitaria para el desarrollo de una ciudadanía activa
WP	5.3 – Prácticas formativas en las Universidades europeas
	Noviembre 2019 – Enero 2020
Autor(es)	Universidade de Bielefeld: Valentin Katter, Joachim Lotz, Samuel Coronado, Rudolf vom Hofe.



1. Introducción

En esta guía incluimos la información necesaria acerca de los participantes por instituciones, etc. así como una relación de documentos (Anexos) que deberemos de cumplimentar en cada uno de los lugares donde se realicen las prácticas formativas. Estos documentos son muy similares a los usados ya en otras actividades del proyecto SOLIDARIS. No obstante, dado que en las prácticas formativas van a participar también personas que hasta ahora no habían estado vinculadas con el proyecto, os pedimos, para esos casos en concreto, especial cuidado y colaboración para que detalles a los que nosotros ya estamos quizá acostumbrados, los puedan realizar ellos/as también bien y no tengamos problemas después con la parte de justificación del proyecto. Nos referimos en concreto al Anexo III (Travel report) así como la necesidad de tener un seguro médico de viaje, conservar facturas de hoteles y boletos de avión, etc.)

A pesar de que aún queda un poco lejos recordar que, se entregará un documento memoria y resto de materiales justificativos de la actividad como cuestionarios, firmas, fotos y PowerPoint por parte de las universidades organizadoras (europeas) lo más tarde el **viernes 28 de febrero de 2020** para que en la universidad Bielefeld, como coordinadores del WP.5 tengamos tiempo para juntar los materiales y hacer el informe final. Obviamente, especialmente en las universidades en las que las prácticas son en noviembre, podéis mandar los documentos a la universidad de Bielefeld en cuanto los tengáis listos.

2. Calendario y responsables/coordinadores/as de las prácticas formativas

Coordinador/a	Institución/Tema fuerza	Fechas
Jorge Ruiz	Universidad de Sevilla Género, desarrollo socioeconómico y cultural	25 al 29 de Noviembre de 2019
Ana Sofia Pinho	Instituto de educación de Lisboa Tutorías, mediaciones y mentolados en distintos contextos educativos	4 al 8 de Noviembre de 2019
Fernando Battista	Universidad Tre de Roma	13 al 17 de Enero de 2020



	Enfoques interculturales en la educación	
Samuel Coronado	Universidad de Bielefeld Modelos institucionales de servicios de apoyo a la comunidad universitaria. Migración	20 al 24 de Enero de 2020

3. Participantes en las prácticas formativas

	Sevilla	Lisboa	Roma	Bielefeld
UACH	Laura Álvarez Díaz	José Miguel Rodríguez Leigton	Bernardita Maillard Villarino	Rodrigo Rojas Muñoz
UVM	Denisse Saavedra	Priscilla Moena	Alejandra Araya Pérez	Carlos Torres Corro
UPE	Marleny Gerbi	Waldemar Brandão Neto	Marcelo Alves	Tereza Cartaxo
UEPB	Manoel Pereira de Lima	Amanda Vanuza Barbosa	Eduardo Gomes Onofre	Maria Cezilene Araújo de Morais
USAL	Johanna Capsala	María Lorena Blanco	Danisa Riera	Mariana Bricchi
UNTREF	Teresa Ana De Cianni	Alicia Susana Romeo	Antonela Prezio	



4. Checklist de documentos necesarios

Documentos a aportar / rellenar por las Universidades de acogida:

1. Agenda de las prácticas formativas en el modelo proporcionado y enviar copia a UNIBI, US e INCOMA;
2. Completar el [documento](#) de ayuda logística para los/as asistentes a las prácticas
3. Proporcionar certificado a todos los asistentes y enviar copia escaneada a UNIBI, US e INCOMA;
4. Proporcionar hoja de asistencia con la fecha de cada día de prácticas para que sea firmada por los/as asistentes a la formación y enviar copia escaneada a UNIBI, US e INCOMA;
5. Proporcionar cuestionario de evaluación a los asistentes a las prácticas y enviar copia escaneada a UNIBI e INCOMA;
6. Realizar fotos de la formación y enviar a UNIBI, US e INCOMA;
7. Difusión de las prácticas en redes sociales y enviar un artículo para su publicación en la web SOLIDARIS a Manuela Pabón de la US con copia a INCOMA;
8. Completar listado de asistentes según modelo proporcionado.
9. Completar evaluación por parte de la institución organizadora (Anexo 6) y enviar copia a UNIBI e INCOMA

Documentos a aportar / rellenar por los/as asistentes:

10. Todos los documentos relativos a las movilidades (similar a cuando nos desplazamos por las reuniones de socios), enviarlo a M^a José Álvarez Orive de la US con copia a INCOMA:
 - Copia escaneada de los billetes de avión (o prueba documental del desplazamiento);
 - Seguro médico;
 - Factura hotel;
 - Anexo III (Individual Travel Report)
11. Completar la Memoria de la actividad de movilidad según el modelo entregado y enviarla a UNIBI, US e INCOMA;
12. Firmar diariamente la hoja de asistencia;
13. Completar el cuestionario de evaluación (Anexos 4 y 5);
14. Recibir el certificado de la formación una vez que se haya sacado la copia escaneada.



5. Anexos

Anexo 1.- Modelo de agenda

NOMBRE DEL EVENTO AGENDA

585762-EPP-1-2017-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP

FECHA(S): XXXX

LUGAR: XXXXX

FECHA

Hora	Sesión/ Actividad



Anexo 2.- Modelo certificado de asistencia

CERTIFICADO DE ASISTENCIA

_____ (NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE), de la Universidad _____, ha asistido a las Prácticas Formativas en las Universidades Europeas dentro del marco del proyecto SOLIDARIS. Esta formación ha sido realizada en _____ (_____), del ___ al ___ de _____.

Dicha actividad se contempla en el proyecto “Universidades inclusivas: competencias clave de la comunidad universitaria para el desarrollo de la ciudadanía activa – SOLIDARIS”, financiado por la Comisión Europea en el marco del Programa Erasmus+, Acción Desarrollo de Capacidades en el ámbito de la Educación Superior, cuya institución coordinadora es la Universidad de Sevilla y en la que participa como socio la Universidad _____.

_____, a ___ de _____ de _____.

(SELLO)

Fdo.: _____

(Jefe del proyecto o responsable institucional en la Universidad _____)



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Anexo 3.- Modelo de hoja de asistencia

HOJA DE ASISTENCIA

**Universidades inclusivas: competencias clave de la comunidad universitaria para el desarrollo de una ciudadanía activa –
SOLIDARIS – tipo de reunión y fecha**

EVENTO: XXX

FECHA: XXX

LUGAR: XXX

INSTITUCIÓN	NOMBRE Y APELLIDO DEL PARTICIPANTE	CORREO ELECTRÓNICO	NACIONALIDAD	FIRMA

El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación (comunicación) es responsabilidad exclusiva de su autor. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.

SOLIDARIS - 585762-EPP-1-2017-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



EVENTO: XXX

FECHA: XXX

LUGAR: XXX

INSTITUCIÓN	NOMBRE Y APELLIDO DEL PARTICIPANTE	CORREO ELECTRÓNICO	NACIONALIDAD	FIRMA

Al firmar esta lista de asistencia consientes que utilicemos tus datos y las imágenes tomadas en esta actividad únicamente para ser utilizadas en el marco de este proyecto.

El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación (comunicación) es responsabilidad exclusiva de su autor. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.

SOLIDARIS - 585762-EPP-1-2017-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN PARA LOS/AS PARTICIPANTES

PRÁCTICAS FORMATIVAS EN LAS UNIVERSIDADES EUROPEAS

WP	5.3
SOCIO DE ACOGIDA	Completar por la Universidad de acogida
PAÍS DE ACOGIDA	Ídem
FECHA(S)	Ídem

Tu opinión es importante para nosotr@s. Te pedimos amablemente que dediques cinco minutos a rellenar este cuestionario para ayudarnos a mejorar la calidad de estas prácticas formativas elaboradas en el marco del proyecto SOLIDARIS. ¡Gracias!

Marca con un círculo la respuesta que más se corresponda con su percepción de las siguientes afirmaciones:

4 – Totalmente	3 – En su mayor parte	2 – Parcialmente	1 – Nada
----------------	-----------------------	------------------	----------

PROGRAMA DE LAS PRÁCTICAS FORMATIVAS

1. Contenidos y actividades realizadas

1.1 El programa se ha cumplido	4	3	2	1
1.2 Las actividades realizadas han sido lo suficientemente variadas como para alcanzar a ver distintos aspectos e iniciativas para la inclusión (universitaria)	4	3	2	1
1.3 Las prácticas formativas se han ajustado a la temática o tema fuerza propuesto en el programa	4	3	2	1
1.4 Los contenidos de las prácticas han sido innovadores	4	3	2	1
1.5 Las prácticas han incluido visitas a distintos organismos (SACUs, asociaciones, otros proyectos...) dedicados a la inclusión	4	3	2	1
1.6 El tiempo establecido para las prácticas y el programa desarrollado han sido adecuados	4	3	2	1



1.7 Si el tiempo de las prácticas no fue adecuado, por favor indica la duración que les asignarías

--	--

horas

Justifica tu respuesta:

2. Pertinencia de las prácticas formativas

2.1 Las actividades realizadas han sido interesantes para el desarrollo de mi profesión

4	3	2	1
---	---	---	---

2.2 Las actividades e intercambio de ideas/experiencias entre compañeros/as me han servido para visualizar nuevas formas de enfrentar el problema de la inclusión en la educación superior

4	3	2	1
---	---	---	---

2.3 Conocer otros contextos y sus formas de trabajar ha favorecido la reflexión sobre las prácticas realizadas en mi institución y en mi país

4	3	2	1
---	---	---	---

2.4 Las barreras idiomáticas no han sido un problema para la realización de las prácticas y poder profundizar en algunos temas

4	3	2	1
---	---	---	---

2.5 Considero relevante la realización de estas prácticas formativas en un contexto de intercambio internacional por la aportación que supone tanto personalmente como para la comunidad a la que se suscribe mi trabajo

4	3	2	1
---	---	---	---

3. Horario y adecuación de las instalaciones

3.1 El horario diario se adecuó a la estructura de las prácticas

4	3	2	1
---	---	---	---

3.2 Las instalaciones tenían las condiciones adecuadas:

a) En términos de confort

4	3	2	1
---	---	---	---

b) En términos de dimensiones

4	3	2	1
---	---	---	---

c) En términos de equipamiento y materiales

4	3	2	1
---	---	---	---



ORGANIZACIÓN DEL EVENTO

4. Logística del viaje y estancia

4.1 He recibido la información necesaria para facilitar la reserva de vuelos y transporte hasta el lugar de destino	4	3	2	1
4.2 He recibido la información necesaria para facilitar la reserva de un alojamiento adecuado y cercano a las instalaciones	4	3	2	1
4.3 Me han apoyado en las distintas dificultades/dudas (prácticas) que han surgido durante la semana de prácticas formativas	4	3	2	1
4.4 La organización del evento ha propuesto actividades culturales y de ocio fuera del programa y/o ha realizado alguna actividad con los/as asistentes	4	3	2	1

5 Organizadores

5.1 Estoy satisfecho/a con la labor de los/as organizadores/as del evento	4	3	2	1
---	---	---	---	---

COMENTARIO FINAL

Indica las críticas y/o sugerencias que sean pertinentes para la formación:



Anexo 5.- Memoria de la actividad de movilidad

Nombre del participante	
Institución socia	
Nombre de la actividad	
Fechas de la actividad	

1. DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN DE MOVILIDAD
(Incluir información sobre la estancia, actividades realizadas, duración de la movilidad, actividades preparatorias realizadas de forma individual,...)
2. LOGÍSTICA
(Incluir toda la información referente a fechas, itinerario de viaje, alojamiento...)
3. RESULTADOS DE LA ACCIÓN DE MOVILIDAD
(Describir los beneficios de la acción de movilidad tanto a nivel profesional como personal y de intercambio cultural)
4. DIFICULTADES
(Si procede, describir las dificultades encontradas)
5. COMENTARIOS Y SUGERENCIAS
(Puntos fuertes de la actividad y aspectos a mejorar en futuras actividades de movilidad)



Anexo 6. Evaluación de la institución organizadora

MEMORIA DE LA SEMANA DE PRÁCTICAS FORMATIVAS

Institución socia	
Nombre de la actividad	WP5.3 Prácticas formativas en las universidades europeas
Fechas de la actividad	

Por favor, responda con brevedad los siguientes enunciados:

- Realice un breve resumen de las actividades llevadas a cabo durante la semana
(*Actividades realizadas, discusiones, mesas redondas*)
- Comente brevemente la implicación de los/as participantes
- Valore las prácticas formativas en su conjunto y comentarios o sugerencias si los considera
- Agregue las fotos (evidencias) realizadas durante las actividades